

## 2.2. Календарный учебный график



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор

/Агафонова Н.Н./

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
**«Основы кадрового делопроизводства»**  
**(250 часов)**

(Форма обучения: заочная)

на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Наименование планирования	Календарный срок проведения
1.	Продолжительность обучения	Три месяца
2.	Учебные дни	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница
3.	Продолжительность занятий в день (академических часов, продолжительность занятий)	8 академических часов
4.	Итоговая аттестация	Последняя неделя обучения