

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 2 от «25» ноября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Агафонова Н.Н./

«26» мая 2020 г.

Дополнительная профессиональная программа
– программа повышения квалификации
**«Образовательная программа для технологических компаний в рамках
специализированных акселераторов Национальной технологической инициативы»**

(32 часа)

Пермь, 2020 г.

Разработчики программы: Сокерина Светлана Вячеславовна, кандидат экономических наук, проректор по образовательной деятельности «Западно – Уральский институт экономики и права».

Рецензенты программы: Палкина Светлана Олеговна, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, факультета информатики и экономики ПГГПУ.

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Образовательная программа для технологических компаний в рамках специализированных акселераторов Национальной технологической инициативы» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 №7 (ред. от 20.04.2016) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 № 41028);

- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 №37) (в ред. от 27.03.2018).

1.1. Актуальность и обоснованность темы программы.

Курс повышения квалификации «Образовательная программа для технологических компаний в рамках специализированных акселераторов Национальной технологической инициативы» направлен на формирование у целевой аудитории навыков и компетенций, необходимых для успешного масштабирования бизнеса и кратного роста продаж на российском и зарубежных рынках за счет предоставления им необходимых инструментов и методик, а также для успешного и результативного осуществления предпринимательской деятельности в области наукоемких технологий.

1.2. Цель реализации программы

Основной цели реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Образовательная программа для технологических компаний в рамках специализированных акселераторов Национальной технологической инициативы»:

- получение навыков по наращиванию выручки у компаний-участников специализированных акселераторов за счет предоставления им необходимых инструментов и методик, обучения работы с ними;

- получение знаний и навыков в сфере предпринимательской и инновационной деятельности в Пермском крае, их популяризации.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

В результате освоения данной программы повышения квалификации выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код и название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы. Уметь: анализировать финансовую и экономическую

	<p>информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>
<p>ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p>Знать: особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p>Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.</p> <p>Владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
<p>ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию.</p>	<p>Знать: пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p> <p>Уметь: анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p>Владеть навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>
Общепрофессиональные компетенции	
<p>ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за</p>	<p>Знать: основы менеджмента персонала организации; принципы, формы управленческих решений.</p> <p>Уметь: определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности;</p>

<p>них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.</p>	<p>формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности. Владеть: способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.</p>
<p>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p>	<p>Знать: теорию и практику современного организационного проектирования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях. Уметь: разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале. Владеть: навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями; навыком планирования мероприятий, а также навыком их осуществления.</p>
<p>ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>Знать: содержание и способы использования компьютерных и информационных технологий; требования информационной безопасности; способы и методы решения задач с помощью информационных технологий. Уметь: применять компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности. Владеть: компьютерной техникой и информационными технологиями.</p>
Профессиональные компетенции	
<p>ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	<p>Знать: принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании. Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи. Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.</p>
<p>ПК-6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>Знать: теоретические основы проектного управления; процесс информационного обеспечения управления проектом. Уметь: принимать участие в разработке мероприятий программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений. Владеть: навыками сбора, анализа и обработки информации, необходимой для формирования программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений.</p>

<p>ПК-7</p> <p>владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать: теоретические основы контроля реализации бизнес-планов.</p> <p>Уметь: применять методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.</p> <p>Владеть: навыками участия в разработке и реализации бизнес-планов.</p>
<p>ПК-10</p> <p>владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>	<p>Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.</p> <p>Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления.</p>
<p>ПК-17</p> <p>способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>Знать: роль маркетинга в бизнес-планировании, создании и развитии новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p>Уметь: разрабатывать предложения по использованию результатов маркетинговых исследований в бизнес-планировании; формировать обеспечивающие подсистемы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p> <p>Владеть: методами продвижения новых организаций (направлений деятельности, продуктов); методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>
<p>ПК-18</p> <p>владеть навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>	<p>Знать: принципы организации бизнес-планирования; основные методы и направления экономического анализа деятельности организации.</p> <p>Уметь: планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); разрабатывать и выполнять планы и</p>

	<p>программы бизнес-планирования.</p> <p>Владеть: технологиями бизнес-планирования навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования.</p>
<p>ПК-19</p> <p>владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать: теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования.</p> <p>Уметь: разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности.</p> <p>Владеть: методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур.</p>

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение.

К освоению программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Категория обучающихся: представители высокотехнологичных компаний Пермского края.

1.5. Трудоемкость обучения: 32 часа.

1.6. Форма обучения: очная.

Программа повышения квалификации должна включать практико-ориентированные и интерактивные групповые занятия (семинары, мастер-классы, тренинги и деловые игры, дискуссии, кейс-стадии), позволяющие обеспечить вовлечение участников в процесс, и направленные на формирование практических умений, навыков и проработку проектов.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме защиты проекта.

Итоговая аттестация для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о повышении квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.