

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 2 от «25» декабря 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/Агафонова Н.Н./

«26» декабря 2019 г.

Дополнительная профессиональная программа

– программа повышения квалификации

«Школа управления»

(100 часов)

Пермь, 2019 г.

Разработчики программы: Саранча Григорий Александрович – проректор по научной деятельности ЧОУ ВО «ЗУИЭП», кандидат исторических наук.

Рецензенты программы: Палкина Светлана Олеговна. Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, факультета информатики и экономики ПГГПУ.

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Школа управления» разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с Положением о лицензировании образовательной деятельности»);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, среднего профессионального образования по направлению разрабатываемой программы (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. №513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

– Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 (ред. от 20.04.2016) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 N 41028).

1.1. Актуальность и обоснованность темы программы.

Управление предприятием является одной из важнейших проблем на современном этапе развития и в быстро изменяющихся рыночных условиях. Обеспечение эффективности управления является целью любого предприятия, поскольку именно эффективность управления обеспечивает успешное функционирование и развитие всех организационно-хозяйственных звеньев его деятельности. Эффективность является одной из главных характеристик результативности управления деятельностью предприятия. Очевидно, что традиционные методы управления оказываются недееспособными в новых условиях. Необходимо не только определиться с соответствующим подходом к управлению предприятиями, но и сформировать механизм его действия, механизм управления эффективным функционированием предприятий. Отсутствие на многих предприятиях целостной высокоэффективной системы управления, адекватной требованиям меняющейся рыночной среды, актуализирует проблему совершенствования и развития научно-методических подходов и инструментария эффективного управления деятельностью предприятия. Программа направлена на формирование и развитие практических навыков управления в организации, формирование системного взгляда на управление бизнес-проектами и бизнес-

процессами, улучшение управленческих навыков и компетенций для успешного менеджмента компании и принятия эффективных решений.

1.2. Цель реализации программы.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Задачи:

1. Изучить закономерности организации управленческого процесса и возникающие при этом отношения между людьми.
2. Определить методологические приемы, соответствующие специфике объекта исследований, и способы прогнозирования изучаемых процессов показать необходимость и возможность использования новых подходов к управлению.
3. Познакомить с требованиями к современному менеджменту управления как многогранному процессу трудовой деятельности.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

Повышение квалификации направлено на совершенствование и актуализацию необходимых компетенций.

1. Общие компетенции:

- способность использовать основы управленческих знаний в различных сферах деятельности;
- способность к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию.

2. Профессиональные компетенции:

Профессиональные компетенции в рамках имеющийся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций и проектирование межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии личностного роста и развития организации;
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате повышения квалификации слушатели должны:

знать: законодательные и нормативные акты в сфере управления, трудовое законодательство, основы информационной безопасности, управленческий учет, основы экономического анализа;

уметь: принимать управленческие решения по определённым видам деятельности организации, функционирующей в рыночных условиях;

владеть: специальной управленческой терминологией, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, компьютерной техникой.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение.

К освоению программа повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Категория слушателей: топ-менеджеры, руководители и собственники компаний, предприниматели малого и среднего бизнеса.

1.5. Трудоемкость обучения: 100 часов.

1.6. Форма обучения: очная с применением ДОТ.

Реализация программы профессиональной переподготовки осуществляется с применением ДОТ на образовательной площадке Teachbase.

Итоговая аттестация (в форме итогового теста) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации – диплом установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы профессиональной переподготовки и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы профессиональной переподготовки, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2. Содержание программы.

2.1. Учебный план программы