

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 1 от «30» октября 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/Агафонова Н.Н./

«31» октября 2019 г.

Дополнительная профессиональная программа
– программа повышения квалификации
**«Школа мастеров: управленческо-психологические
технологии в работе руководителей участков»**
(24 часа)

Пермь, 2019 г.

Разработчики программы: Саранча Григорий Александрович – проректор по научной деятельности ЧОУ ВО «ЗУИЭП», кандидат исторических наук.

Рецензенты программы: Палкина Светлана Олеговна. Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, факультета информатики и экономики ПГГПУ.

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Школа мастеров: управленческо-психологические технологии в работе руководителей участков» разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с Положением о лицензировании образовательной деятельности»);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, среднего профессионального образования по направлению разрабатываемой программы (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 г. №513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

– Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 (ред. от 20.04.2016) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 N 41028).

1.1. Актуальность и обоснованность темы программы.

Одной из важных составляющих эффективной работы являются межличностные коммуникации, в коллективе со здоровым «климатом». Для создания «здорового» коллектива и налаживания горизонтальных и вертикальных связей внутри административной единицы предприятия руководителю необходимо иметь так называемый интеллектуальный запас, который можно пополнять, занимаясь саморазвитием. Коммуникации и саморазвитие и есть специфические позиции предлагаемого курса.

1.2. Цель реализации программы.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование коммуникативной компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Задачи:

1. Изучить закономерности организации управленческого процесса и возникающие при этом отношения между людьми.

2. Определить методологические приемы, соответствующие специфике объекта исследований, и способы прогнозирования изучаемых процессов.
3. Показать необходимость и возможность использования новых подходов к управлению.
4. Познакомить с требованиями к современному менеджменту управления как многогранному процессу трудовой деятельности.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

Повышение квалификации направлено на совершенствование и актуализацию необходимых компетенций.

1. Общие компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию.

2. Профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции в рамках имеющийся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций и проектирование межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате повышения квалификации слушатели должны:

знать: законы психологии общения, законы взаимодействия в коллективе, организацию коммуникативной деятельности;

уметь: принимать решения по определённым видам деятельности организации, функционирующей в рыночных условиях;

владеть: специальной управленческой терминологией, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, компьютерной техникой.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение.

К освоению программа повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Категория слушателей: руководители участков промышленных предприятий.

1.5. Трудоемкость обучения: 24 часа.

1.6. Форма обучения: очная.

Реализация программы повышения квалификации осуществляется в оборудованных помещениях ЧОУ ВО «ЗУИЭП».

Итоговая аттестация (в форме итогового теста) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», положением «Об итоговой аттестации слушателей ДПО ЧОУ ВПО «ЗУИЭП».

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2. Содержание программы.

2.1. Учебный план программы