

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 5 от «26» мая 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

/Агафонова Н.Н./

«27» мая 2021 г.

Дополнительная профессиональная образовательная программа -
программа профессиональной переподготовки
«**Менеджмент в сфере образования**»

Пермь, 2021

Разработчики программы: Палкина С.О., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики ФГОБУ ВО «Пермский государственный гуманитарный педагогический университет»;

Рецензенты программы: Агафонова Н.Н., ректор ЧОУ ВО «Западно-Уральский институт экономики и права», кандидат исторических наук, доцент.

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере образования» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, среднего профессионального образования по направлению разрабатываемой программы (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 №37) (в ред. от 27.03.2018);
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №970.

1.1 Актуальность и обоснованность темы программы.

Менеджмент в сфере образования является новой отраслью знаний, возникшей на стыке различных направлений менеджмента. В связи с появлением в деятельности образовательных учреждений новых аспектов, связанных с необходимостью их инновационного развития, особые требования предъявляются к управлению и руководству в сфере образования. Менеджер, руководитель образовательной организации должен владеть навыками управленческой работы в сфере образования, проектировать содержание, организацию и сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях.

Предлагаемая программа переподготовки предназначена для формирования и расширения знаний и компетенций в области теории и практики управления образовательными учреждениями и их подразделениями в условиях модернизации системы образования с учетом требований, предъявляемых в процессе интеграции российского образования в мировое образовательное пространство. В курсе предусмотрен комплекс методов и приемов управления, направленный на повышение эффективности работы образовательной организации. Все это обосновывает заявленную тему программы профессиональной переподготовки, определяет актуальность курса профессиональной переподготовки.

1.2 Цель реализации программы.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

В результате освоения данной программы профессиональной переподготовки выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код и название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции	
Универсальные компетенции		
УК – 1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать:	основные методы решения задач образовательного менеджмента; основные цели и задачи планирования образовательного менеджмента; основные типы организационных структур образовательного менеджмента.
	Уметь:	использовать количественный и качественный анализ для принятия управленческих решений; осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках профессиональной деятельности.
	Владеть:	средствами и методами поиска и критического анализа информации в рамках профессиональной деятельности; способами применения системного подхода для решения поставленных профессиональных задач.
УК – 4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знать:	систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.
	Уметь:	создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	Владеть:	различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи.
УК – 6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать:	основы тайм-менеджмента; пути и средства профессионального самосовершенствования.
	Уметь:	анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.
	Владеть:	навыками организации самообразования и саморазвития, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

Общепрофессиональные компетенции		
ОПК – 1 способность решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Знать:	правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; принципы, формы управленческих решений.
	Уметь:	определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности.
	Владеть:	способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.
ОПК – 2 способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Знать:	принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению деятельностью организации; принципы планирования деятельности организаций; основные методы и инструменты управления.
	Уметь:	разрабатывать стратегию управления с учетом социальной значимости принимаемых решений; оценивать последствия принятых решений в условиях сложной и динамичной среды.
	Владеть:	средствами и методами оценивания последствий разработанных организационно-управленческих решений; навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.
ОПК – 5 способность использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Знать:	содержание и способы использования компьютерных и информационных технологий; требования информационной безопасности; способы и методы решения задач с помощью информационных технологий.
	Уметь:	применять компьютерную технику и информационные технологии в своей деятельности при решении профессиональных задач.
	Владеть:	компьютерной техникой, современными информационными технологиями и программными средствами; методами и средствами реализации интеллектуального анализа данных.
Профессиональные компетенции		
ПК – 1 способность к стратегическому и операционному управлению образовательной организацией	Знать:	законодательство Российской Федерации в сфере образования, стратегического планирования и проектного управления; методы и технологии оценки рисков и управления ими.
	Уметь:	определять приоритетные направления развития деятельности образовательной организации; использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы образовательной организации.

	Владеть:	методами работы по определению стратегических направлений развития образовательной организации; способами организации планирования развития образовательной организации.
ПК – 2 способность к координации деятельности по формированию и реализации стратегии развития образовательной организации	Знать:	основные стадии развития организации; законодательство Российской Федерации в сфере образования; эффективные переговорные техники.
	Уметь:	определять приоритетные направления развития деятельности организации и готовить программные документы; определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности образовательной организации; разрешать конфликты, в том числе конфликты интересов, в деятельности коллегиальных органов управления.
	Владеть:	основами формирования программ развития образовательной организации; способами организации разработки концепции развития образовательной организации.
ПК – 3 способность осуществлять деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях	Знать:	основы проектного управления деятельностью образовательной организации; технологии регулирования и коррекции образовательного процесса; теории и методы управления образовательными системами.
	Уметь:	внедрять инновационные образовательные технологии и планы управления изменениями; организовывать систему контроля и оценивания результатов достижений.
	Владеть:	средствами организации внедрения (использования) эффективных и инновационных образовательных технологий для повышения эффективности образовательного процесса.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение (категория обучающихся).

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Категория обучающихся: руководители и заместители руководителей образовательных организаций, специалисты.

1.5. Трудоемкость обучения: 260 часов.

1.6. Форма обучения: заочная.

Реализация программы профессиональной переподготовки в заочной форме осуществляется с применением исключительно дистанционных образовательных технологий на электронной образовательной площадке.

Итоговая аттестация для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе профессиональной переподготовки и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации – диплом установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы профессиональной переподготовки и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы профессиональной переподготовки, выдается справка об обучении или о периоде обучения.