

Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЗАПАДНО - УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ЧОУ ВО «ЗУИЭП»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 5 от «02» июня 2020 г.



Абафонова Н.Н./
2020 г.

Дополнительная профессиональная программа
– программа повышения квалификации
«Бюджетное планирование»
(72 часа)

Пермь, 2020 г.

Разработчики программы: Агафонова Наталия Николаевна, ректор, кандидат исторических наук, доцент.

Рецензенты программы: Сокерина Светлана Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента ПГНИУ.

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Бюджетное планирование» разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, среднего профессионального образования по направлению разрабатываемой программы (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 №7 (ред. от 20.04.2016) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 № 41028).

1.1. Актуальность и обоснованность темы программы.

В настоящее время, бюджетное планирование является составляющей общегосударственного экономического планирования. Уровень его организации, научная обоснованность планируемых показателей бюджета, их сбалансированность в основном определяют экономическое и социальное развитие, как для отдельных регионов, так и для государства в целом. Бюджетное планирование базируется на существующей в РФ методике и многолетнем опыте сбора и распределения финансовых средств в целях выполнения своих функций органами власти всех уровней перед обществом. Таким образом, важное значение уделяется вопросу углубленного и системного овладения знаниями и навыками в сфере стратегического управления государственными и муниципальными финансами. Курс повышения квалификации «Бюджетное планирование» направлен именно на получение слушателями соответствующих навыков бюджетного планирования, навыков учета стратегических ориентиров в бюджетах, навыков планирования финансовых потоков. Исходя из этого можно сделать вывод об актуальности указанной темы программы повышения квалификации в современных реалиях.

1.2. Цель реализации программы.

Цель реализации программы повышения квалификации «Бюджетное планирование» - формирование и повышение имеющихся профессиональных компетенций в сфере стратегического управления доходами и расходами бюджетов разного уровня в условиях бюджетного процесса.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Задачи:

- 1) формирование базовых комплексных знаний теории и методологии стратегического управления бюджетом на современном этапе;
- 2) формирование представлений об инструментах и методах программно-целевого управления бюджетами (бюджетирования, ориентированного на результат);
- 3) формирование практических навыков и умений в области среднего и долгосрочного планирования и прогнозирования бюджетов.
- 4) формирование умений квалифицированного применения инструментов стратегического управления бюджетом в практической работе финансовых органов.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

Курс повышения квалификации направлен на получение новых и совершенствование имеющихся необходимых компетенций.

Вид профессиональной деятельности	Трудовая функция	Уровень квалификации
Управление	Комплексное управление коллективом, организацией	Высший

Перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Код и название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции	
Общекультурные компетенции		
ОК – 3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	Знать:	базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; основы российской налоговой системы.
	Уметь:	анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию.
	Владеть:	методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.

ОК – 5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать:	структуру общества как сложную систему; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.
	Уметь:	корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.
	Владеть:	способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.
ОК – 6 способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать:	пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.
	Уметь:	анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.
	Владеть:	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК – 1 владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Знать:	основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ; основы юридической терминологии, применяемой в экономике.
	Уметь:	ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности.
	Владеть:	навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных

		документов.
ОПК – 2 способность находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	Знать:	правовые основы управления на предприятии, основы менеджмента персонала организации; принципы, формы управленческих решений.
	Уметь:	определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности.
	Владеть:	способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.
ОПК – 3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Знать:	теорию и практику современного организационного проектирования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.
	Уметь:	разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.
	Владеть:	навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.
ОПК – 6 владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	Знать:	принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельности.
	Уметь:	оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.
	Владеть:	методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.
Профессиональные компетенции		
ПК – 1	Знать:	организационные аспекты бюджетного планирования и

<p>способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>		прогнозирования; основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию.
	Уметь:	аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; диагностировать этапы планирования, выявлять их сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по их совершенствованию.
	Владеть:	методами стимулирования и мотивация; навыками стратегического анализа, финансового планирования.
<p>ПК – 2 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	Знать:	понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.
	Уметь:	определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность.
	Владеть:	навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.
<p>ПК – 3 способность владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>	Знать:	виды, структуру, содержание бюджетных планов и прогнозов, а также методы бюджетного планирования и прогнозирования; методы и основные теории стратегического менеджмента; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.
	Уметь:	рассчитывать плановые и прогнозные бюджетные показатели; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли.
	Владеть:	методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.
<p>ПК – 4 способность</p>	Знать:	принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.
	Уметь:	анализировать содержание и особенности функциональных

анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.		стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.
	Владеть:	технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение.

К освоению программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Категория слушателей: руководители и заместители руководителей, менеджеры организаций, сотрудники профильных отделов предприятий и организаций.

1.5. Трудоемкость обучения: 72 часа.

1.6. Форма обучения: очная.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме итогового теста.

Итоговая аттестация для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о повышении квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.